

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesională personal, în domeniul Engleză juridică, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală” COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317”

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Cod de identificare fiscala: 14942091; Adresa: Strada: Unirii, nr. 74; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Persoana de contact: VALENTIN VLADU; Telefon: +40 0213160809; Fax: +40 0213160808; E-mail: valentin.vladu@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesională personal, în domeniul Engleză juridică, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală” COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317”

Numar referinta: 1494209120189CP119317

II.1.2) Cod CPV principal

80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii / Servicii sociale administrative, servicii de invatamant, servicii de sanatate si servicii culturale

II.1.4) Descrierea succinta

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesională personal, în domeniul Engleză juridică, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală”COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317 - 2 sesiuni - 14 salariați .

Termenul limita pana la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificari sau informatii suplimentare in legatura cu documentatia de atribuire este de 9 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde solicitarilor de clarificari in a 4-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 54100; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 80530000-8 Servicii de formare profesionala (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

55110000-4 Servicii de cazare la hotel (Rev.2)

55130000-0 Alte servicii hoteliere (Rev.2)

55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

63000000-9 Servicii de transport anexe si conexe; servicii de agentii de turism (Rev.2)

79951000-5 Servicii de organizare de seminarii (Rev.2)

80511000-9 Servicii de formare a angajatilor (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO321 București

Locul principal de executare:

Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate, astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor participanților, ținând seama că la cursurile de formare profesională în domeniul Engleză juridică vor participa salariații din cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, structura centrală, cu sediul în București.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 2 locații, astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților.
- pentru fiecare locație propusă se va prezenta minim 2 structuri de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică. Operatorul economic va prezenta în oferta sa propuneri pentru desfășurarea programului de formare situate, astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor participanților, ținând seama că la cursurile de formare profesională în domeniul Engleză juridică vor participa salariații din cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului, structura centrală, cu sediul în București.

Oferta operatorului economic va cuprinde:

- minim 2 locații, astfel încât să se asigure accesul facil și ușor al tuturor cursanților.
- pentru fiecare locație propusă se va prezenta minim 2 structuri de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Achiziția de servicii privind cursuri formare profesională personal, în domeniul Engleză juridică, precum și servicii de organizare, cazare, masă și transport pentru salariații Oficiului Național al Registrului Comerțului pentru implementarea proiectului - Consolidarea capacității instituționale a Oficiului Național al Registrului Comerțului, a sistemului registrului comerțului și a sistemului de publicitate legală"COD SIPOCA 456/cod MySMIS 119317 - 2 sesiuni - 14 salariați.

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 90%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Denumire factor evaluare: Experiența profesionala a formatorului

Descriere: Prin acest factor se va realiza evaluarea experientei profesionale a persoanei propusă pentru poziția de formator solicitată în Caietul de sarcini.

Pondere: 10%

Algoritm de calcul: Punctajul aferent experienței persoanei propusă ca formator se va acorda astfel:

Pentru experienta ca formator sau similar concretizata între 2 si 4 sesiuni de formare/instruire sau similar în domeniul „engleză

juridică” se acorda 3 puncte;

Pentru experienta ca formator sau similar concretizată între 5 si 7 sesiuni de formare/instruire, sau similar în domeniul Engleză juridică se acorda 6 puncte;

Pentru experienta ca formator sau similar concretizata în peste 7 sesiuni de formare/instruire, sau similar, în domeniul Engleză juridică se acorda 10 puncte;

Punctaj maxim alocat pentru formator: 10 puncte.

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da

Identificarea proiectului: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

Tip finantare: Program / Proiect

PROGRAM/PROIECT: Programul Operational Capacitate Administrativa - POCA

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

Cerinta nr. 1: Neincadrarea în situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice.

Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 164,165 si 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: Ofertantii/membrii asocierii/subcontractantii/tertii sustinatori vor completa DUAE cu informatiile aferente situatiei lor. Înainte de atribuirea contractului, Autoritatea contractanta va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea criteriilor de calificare, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Se vor solicita/prezenta următoarele documente justificative, valabile (actuale/reale) la momentul prezentării acestora:

1. Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor și a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.), la momentul prezentării;
2. Cazierul judiciar al operatorului economic, respectiv cazierul judiciar pentru fiecare dintre persoanele membre ale organului de administrare, de conducere sau supraveghere al respectivului operator economic, respectiv persoane care au puterea de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de Ministerul Justiției - Oficiul Registrului Comerțului/Actul constitutiv al operatorului economic;
3. După caz, alte documente prin care operatorul economic demonstrează că se încadrează în situațiile de excepție care nu determină excluderea din procedură, prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166, art. 167 alin.(2), respectiv art. 171 din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
4. După caz, orice alte documente echivalente edificatoare, conform prevederilor art. 168 alin (1) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile art. 168 alin. (3) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit operatorul economic nu se emit documente de natura celor de mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Cerinta nr.2: Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art. 58-63 din Legea nr. 98/2016. Declaratia pe proprie raspundere privind inexistenta conflictului de interese, completata conform modelului pus la dispozitie de catre autoritatea contractanta în sectiunea Formulare, se va depune de catre toti ofertantii odata cu DUAE. Persoanele ce detin functie de decizie în cadrul Oficiului National al Registrului Comerțului: Valentina Burdescu – Director general, Anca Daniela SAFTA - Director general adjunct, Elena Cerasela Branescu - Director general adjunct, Georgeta Balan - Director Directia economica, Bogdan Mihail Burdescu - Director Directia Contencios, Rodica Tatiana Soroiu - Director Directia DMCOA - manager de proiect, Mihaela Cristina Joita, Carmen Elena Clapa, Valentin Vladu, Anca Georgiana Mateescu, Raluca Codruța Floroiu, Roxana Voichița Horobeanu, Dănuț Florian Țiparu, Simona Gabriela Vasilescu, Cristina Saftoiu Faighel, Gabriela Moisa si Alice Ioana Buciu.

NOTA: În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta declaratia privind conflictul de interese. În cazul în care vor exista subcontractantii/terti sustinatori, declaratia privind conflictul de interese va fi prezentata de fiecare subcontractant/tert sustinator în parte. Dacă există incertitudini cu privire la situatia personala a unui operator economic, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a solicita informatii direct de la autoritatile competente. Dacă este cazul, se vor depune, odata cu DUAE, următoarele documente: angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv în care se va materializa sustinerea acestuia, acordul de subcontractare si/sau a acordul de asociere, după caz.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare în condițiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului (de ex., pentru persoanele juridice de nationalitate româna, din Certificatul Constatator trebuie sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara conform codificarii CAEN corespunde obiectului contractului). Modalitate prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. În cazul în care oferta este depusa de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente pentru partea de contract pe care o va realiza. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de servicii: executarea de servicii de tipul specificat

Ofertantii vor prezenta principalele prestari de servicii din ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati, prin care vor demonstra ca au prestat la nivelul a minim un contract, sau mai multor contracte, servicii de formare/instruire/cursuri. Precizari: Ultimii 3 ani solicitati în vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. În cazul în care autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand în acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata îndeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada finalizarii contractului de experienta similara în intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor si stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce în mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv ca experienta lui similara este situata în afara perioadei de 3 ani raportate la noua data-limita de depunere a /ofertelor, atat timp cat acesta, la data initial stabilita în anuntul de participare, îndeplinea cerinta astfel cum a fost aceasta solicitata. În situatia în care ofertantul a fost infiintat sau si-a început activitatea economica de mai puțin de 3 ani, se va lua în considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitara a modului de îndeplinire a cerintei, eventuala conversie leu-alta valuta se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat în calcul pentru anul 2020 este cursul stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura. Cerinta valabila pentru toate loturile - Pentru îndeplinirea cerintei privind experienta similara, ofertantul va prezenta, ca dovada preliminară, DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numarul si data contractului învocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie pentru dovedirea faptului ca serviciile au fost duse la bun sfarsit în cadrul perioadei de 3 ani (prin sintagma servicii duse la bun sfarsit se intelege: a) servicii receptionate partial, cu conditia ca specificul contractului/activitatilor ce reprezinta experienta similara sa permita elaborarea unui livrabil care sa poata fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii receptionate la sfarsitul prestarii, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative (copii ale unor parti relevante ale contractelor pe care le-au îndeplinit, recomandari, procese verbale de receptie, certificate constatatoare, certificate de predare primire, etc. sau orice alte documente relevante în sustinerea cerintei), care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al serviciilor ce fac obiectul contractului prezentat drept experienta, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant.

2.) Proportia de subcontractare

Informatii privind partea/partile din contract pe care ofertantul intentioneaza sa o/le subcontracteze, precum si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, daca acestia din urma sunt cunoscuti la momentul depunerii ofertei. Raspunderea contractantului în ceea ce priveste modul de îndeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata în cazul în care o parte/parti din contract sunt îndeplinite de subcontractanti - În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractanților, subcontractantul/subcontractanții vor completa în mod corespunzător direct în SEAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE deja configurat de autoritatea contractanta, direct din aplicație. Subcontractantul pe ale căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm. Subcontractul precizează în DUAE toate informațiile care prezintă relevanță din perspectiva capacităților pe care se bazează ofertantul în cadrul procedurii de atribuire. În cazul subcontractantului pe ale căror capacități ofertantul nu se bazează, atunci aceștia vor prezenta DUAE doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere. Ofertantul va prezenta acordul de subcontractare (modelul orientativ din secțiunea formulare) și DUAE incluzând informațiile cu privire la existența subcontractării, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE. Este necesar ca toți cei care trebuie să răspundă la DUAE să fie înregistrați ca utilizatori ai sistemului SEAP. Documentele

justificative care probează cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 19.10.2020 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 19.02.2021

Durata in luni: 4

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 19.10.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre AC si asumata de ofertant. Clasamentul of se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta câștigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj maxim total rezultat in urma aplicarii factorului de evaluare cel mai bun raport calitate-pret. In situatia in care vor exista oferte cu punctaje egale clasate pe primul loc va fi declarata castigatoare oferta cu pretul cel mai scazut; in situatia in care vor exista oferte cu punctaje si preturi egale clasate pe primul loc se va solicita reofertarea pretului in SEAP, Pe parcursul procesului de reofertare, AC poate solicita clarificari cu privire la documentele primite de la ofertanti, fiind incidente disp alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Conf Notificarii ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si op ec sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatia de atribuire/raspunsurile formulate in cazul desfasurarii procedurii de atrib a contractelor de achiz, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind doc. de atrib, operatorii economici se vor inreg în SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic, conf prev art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand în vedere termenele stabilite de autoritatea contractanta in anuntul de participare, conform prev art. 160-161 din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. Orice comunicare, solicitare, informare si altele asemenea vor fi transmise in scris

prin SEAP.

Este necesar ca toti cei care trebuie sa raspunda la DUAE sa fie inregistrati ca utilizatori in sistemul SEAP.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr 101/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Directia Contencios a Oficiului National al Registrului Comertului

Adresa: B-dul Unirii nr 74, bloc J3B, sector 3;; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030837; Tara: Romania; Telefon: +40 213160809; Fax: +40 213160808; E-mail: onrc@onrc.ro; Adresa internet: (URL) www.onrc.ro;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

21.09.2020